

야탑고등학교 공고 제2026-01호 (1차공고)

## 기간제 교원 채용 공고

2026학년도 야탑고등학교 기간제 교원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 12월 8일

야탑고등학교장

### 1. 채용

가. 채용권자: 학교법인 경암학원(야탑고등학교장)

나. 채용 방식: 공개 채용

다. 채용 분야 및 채용 예정 인원

분야	인원	기간
영어	1명	2026.03.01. ~ 2027.02.28. (1년)
화학	1명	2026.03.01. ~ 2027.02.28. (1년)
정보	1명	2026.03.01. ~ 2027.02.28. (1년)
계	3명	

라. 채용 응시 자격: 내국인으로서 채용 분야 교원자격증 소지자

### 2. 기간제 교원의 개념

○ 기간제 교원은 휴직, 파견 등으로 인한 결원의 보충, 특정 학년(교과)의 한시적 담당 등을 위하여 교원 정원 범위 내에서 교원자격증 소지자를 한시적으로 활용하는 교원을 말함

### 3. 근무 조건

가. 신분

○ 고등학교 이하 각급학교의 임용권자가 예산의 범위 내에서 기간을 정하여 임용(사립학교법 제54조의4 제1항)

○ 임용 기간이 끝나면 당연퇴직(사립학교법 제54조의4 제2항)

나. 계약: 학교장과 계약

다. 계약 기간 (1년 범위 내 기간을 정하여 계약)

라. 보수: 공무원보수규정 제8조에 따라 산정된 호봉의 봉급을 지급하되, 고정급으로 한다.

마. 근무 시간: 전일제 근무

바. 후생 복지: 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입

사. 복무: 원칙적으로 계약에 의하되, 교원 복무 사항 등을 준용

#### 4. 응모 자격 및 우대 조건

가. 응모 연령: 임용 상한 연령(교육공무원의 정년 만 62세와 동일) 미 해당자

나. 자격: 해당 교과 교원자격증 소지자

다. 채용의 제한: 다음 각호의 하나에 해당하는 자는 응모할 수 없음

- 1) 사립학교법 제54조의3(임명의 제한) 제5항, 제6항에 해당하는 자
- 2) 교육공무원법 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4(결격사유)에 해당하는 자
- 3) 교육공무원 임용령 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당하는 자
- 4) 병역 복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정자
- 5) 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항 해당자 (성 비위와 관련하여 수사 개시 통보를 받거나, 수사 중이면 임용할 수 없음. 다만, 성 비위 연루 사안이 종결(무죄, 무혐의, 불기소 등)되었으면 임용 가능)
- 6) 명예퇴직 교원 (단, 명예퇴직 교원만 지원하였을 경우에 임용 가능하며, 명예퇴직한 학교에서 임용하고자 할 경우는 퇴직 후 6개월 이상 경과한 자에 한함)
- 7) 채용 비리와 관련하여 임용계약이 해지되었던 기간제 교원
- 8) 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 공공기관에 취업이 제한되는 자
- 9) 기타 관계 법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

#### 5. 심사 일정

가. 1차 심사(서류전형)

- 1차 심사 합격자 개별 통보: 2025.12.16.(화)

나. 2차 심사(수업실연/면접)

- 2025.12.18.(목) 오후 예정

※ 2차 심사의 자세한 일정은 1차 심사 합격 통보 시 개별 안내하며, 지원자의 요청 시 현 소속교에 관련 협조 공문 발송

다. 최종합격자 개별 통보: 2025.12.19.(금)

구분		배점	배수
1차	서류전형	100점	3배수 이내
2차	수업실연	50점	1배수
	면접	50점	

(2차 심사에는 1차 심사의 점수가 반영되지 않음)

#### 6. 원서 접수

가. 기간: 2025.12.08.(월) ~ 2025.12.12.(금) (5일간)

나. 접수 방법

- 이메일([hotstaff@korea.kr](mailto:hotstaff@korea.kr)): **2025.12.12.(금) 23:59:59 발송분까지 유효**
- 우편 및 방문 접수는 시행하지 않음

## 7. 제출 서류

구분	제출서류	제출일	비고
지원자 공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지원서 및 자기소개서(소정 양식)</li> <li>- 개인정보 수집·이용 제공동의서(소정 양식)</li> <li>- <b>교원자격증 사본</b></li> </ul>	원서접수 기간	
최종합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비위면직자 등 취업제한 관련 확인서</li> <li>- 대학(대학원) 졸업(예정)증명서 및 성적증명서</li> <li>- 각종 경력증명서 및 자격증 사본</li> <li>- 주민등록초본(병역의무 이행자)</li> <li>- 기간제 교원 근무 평가 동의서</li> <li>- 공무원 채용신체검사서</li> <li>- 행정정보 공동이용 사전동의서</li> <li>- 호봉확정을 위한 경력기간 합산신청서</li> <li>- 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전 력 조회 동의서</li> <li>- 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자 검사 결과 확인서</li> <li>- 잠복결핵 감염검진확인서</li> <li>- 가족 채용 제한 여부 확인서 등</li> </ul>	<b>학교의 안내에 따라 해당자에 한해 제출이 필요한 서류만을 제출</b>	

## 8. 채용의 우대

가. 취업지원대상자는 관련 법률(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」)에 의거 우대합니다. (보훈(지)청에서 발급하는 취업지원대상자 증명서 제출 시)

## 9. 유의 사항

- 가. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 임용 희망자 본인의 책임입니다.
- 나. 지원서의 '경력'란에는 기존에 근무한 모든 학교 경력을 기재해 주십시오. 고의로 기존 근무 학교를 누락할 경우 계약 해지 사유가 될 수 있습니다.
- 다. 지원자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 법규를 위반한 경우에는 임용 자격을 제한하거나 임용 후에도 임용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 마. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 바. 기간제 교원으로 임용되더라도 추후 정규 교원으로 임용하거나, 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 사. 최종합격자가 임용을 포기할 경우 후순위자가 임용될 수 있습니다.
- 아. 문의처: 031-697-0210(교무실), 031-697-0106(행정실)