

□ **대상 및 신청절차**

○ (대상) 입사지원서 접수마감일 현재

- ① 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,
- ② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 사람으로서 외부 신체장애로 인해 시험응시에 현실적으로 어려움이 있는 사람

○ (신청절차)

- ① 입사지원서 접수 시 장애유형별 장애정도에 따른 편의지원 신청
- ② 필기·면접전형 대상자 선정 시 신청내역 검토 후 편의지원 여부 개별 통보
* 필요 시 추가 증빙 요청 가능

□ **편의지원 내용**

전형단계	장애유형		편의지원 내용
필기	지체장애	상지	· 확대문제지, 확대답안지 · 보조공학기기 지참 허용 · 별도시험실 배정(좌석간격 조정)
		하지	· 휠체어 전용 좌석(휠체어 사용자) · 별도시험실 배정(좌석간격 조정)
	뇌병변장애		· 확대문제지, 확대답안지 · 보조공학기기 지참 허용 · 별도시험실 배정(좌석간격 조정) · 휠체어 전용 좌석(휠체어 사용자)
	시각장애		· 확대문제지, 확대답안지 · 축소문제지(확대독서기 사용자) · 보조공학기기 지참 허용
	청각장애		· 응시요령 등 서면자료 제공 · 보조공학기기 지참 허용
면접	지체장애	상지	· 보조공학기기 지참 허용
	뇌병변장애		
	시각장애		
	청각장애		

* 기타 편의지원 요청사항이 있는 경우 검토 후 지원 예정

□ **유의사항**

- 편의지원이 필요한 지원자는 **입사지원서 접수 시 신청**하여야 하며, 제출된 내용 및 첨부서류를 바탕으로 지원 여부를 결정함. * 지원서 마감 이후에는 별도 신청 불가
- 편의지원은 채용 전형의 공정성을 저해하지 않는 범위 내에서 제공하며, 신청내용 및 전형 운영 상황에 따라 일부 조정되거나 제공되지 않을 수 있음.
- 기타 사항은 연구원 내부 규정 및 채용 운영 기준에 따름.